

## Cómo pagar a través de PAGOMISCUENTAS?

- **Internet:**

- 1- Ingrese en [www.pagomiscuentas.com](http://www.pagomiscuentas.com), o si accede al Home Banking de su banco, seleccione la opción **Pago de Servicios**.
- 2- Elija el rubro “**Clubes y Asociaciones**” y la empresa “**Col Público Abogados CF**”. Ingrese su número de Tomo y Folio (7 dígitos). Luego seleccione la cuenta a debitar y confirme el importe.
- 3- Guarde en su PC o imprima el comprobante de pago.

- **Cajeros automáticos:**

- 1- Ingrese su clave y elija la opción “pagomiscuentas” del menú principal.
- 2- Elija el rubro “**Clubes y Asociaciones**” y la empresa “**CPACF**”. Ingrese el “Nro. de Tomo y Folio” (7 dígitos), luego confirme el importe y el pago.
- 3- Retire el comprobante de pago.

### **IMPORTANTE**

En caso de que su tomo no contara con tres dígitos o su folio no sea de cuatro, esos espacios deberán ser completados con el número cero.

Ejemplo: Tº:10 Fº 123

Código : 0100123