



# Envío de escritos y documentos


Estas Guías han sido especialmente preparadas por el Colegio Público de Abogados de la Capital Federal para facilitar la labor profesional de sus matriculados en la utilización del Sistema de Gestión Judicial implementados por la CSJN para la tramitación de causas. Recomendamos ampliar su contenido con la lectura del libro "Notificaciones Electrónicas y otros Sistemas de Gestión Judicial" del autor Pablo Langholz editado por el Colegio en Octubre de 2015.

Para dar cumplimiento con lo establecido por la Acordada 11/2014, es decir, enviar una copia digitalizada de cada una de las presentaciones que se realizan en el expediente y de los documentos que se acompañan con las mismas, se debe utilizar la app Escritos.

La consecuencia de no cumplir con la obligación de enviar las copias digitalizadas se encuentra establecida en la Acordada 3/2015 la cual indica que “[...] el incumplimiento acarreará el apercibimiento que la legislación imponga [...]”. Por ejemplo, en los fueros civil y comercial es de aplicación lo establecido por el art. 120 – CPCCN y, en el fuero laboral es de aplicación el art. 47 – LO.

## Acceso al Portal de Gestión de Causas. Inicio de sesión



- 1** Ingrese al Portal de Gestión de Causas: [portalpjn.pjn.gov.ar](http://portalpjn.pjn.gov.ar) (no empezar con www).
- 2** Escriba su **CUIT/CUIL** y su **Contraseña**. Luego haga clic en el botón 
- >** Si es la primera vez que ingresa al sistema, su contraseña es su CUIT/CUIL.


## Ingreso a la APP Escritos





- 3** Haga clic en la opción   
Escritos

# Inicio del procedimiento



**4** Haga clic en el botón 

**!** **Exp. No Relacionados.** Si va a enviar la copia de la contestación de demanda (y los documentos acompañados con la misma) o la copia de cualquier otro escrito y/o documento a un expediente al que todavía no está vinculado, debe hacer clic en el botón 

**>** Aparece un mensaje que indica “Los expedientes no se listarán de manera automática, utilice el filtro para encontrar el expediente deseado”. Se debe hacer clic en el botón 

## Selección del expediente



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente

Consulta escritos

Cámara:

Expediente:

Fecha ingreso desde: 10/08/2016

Origen: ☒ Propio ☐ De autorizado Destino:

Contestación Demanda Nuevo C

Descripción Fojas Autor

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

Seleccione expediente

Número: 34854 Año: Materia:

Carátula:

Buscar

	Materia	Número	Expediente
	C	34854	CIV 034854/2015 ROBERTA c/ ACUERDO - MEDIACION JUZGADO CIVIL 84 - SECRETARIA Nº 19

Siguiete


5

Ingrese el **Número** y el **Año** del expediente para el cual enviará la copia del escrito.

6

A continuación haga clic en el botón 

7

Haga clic sobre el **expediente** al cual se enviará el escrito (y los documentos) y luego haga clic en el botón 

## Selección del tipo de escrito y descripción



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Fecha ingreso desde: 04/05/2016 Origen: ☐ Propio ☐ De autorizado Dest:

Contestación Demanda Nuevo escrito

Descripción Fojas Archivo

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: Copia Escrito

Descripción:

Nuevo Eliminar

Archivo Fojas Subido

Anterior Siguiete

- 8 En el cuadro desplegable **Tipo**, indique si enviará un escrito de mero trámite (opción Mero Trámite) u otro tipo de escrito (opción Copia Escrito).
- 9 Luego, en el campo **Descripción**, coloque un texto que describa el escrito (y los documentos) que serán enviados.

## Selección de archivos PDF

PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Fecha ingreso desde: 04/0 Origen: ☐ Propio ☐ De autorizado

Contestación Demanda Nuevo

Descripción Fojas As

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: Copia Escrito


Descripción:

Archivo	Fojas	Subido
---------	-------	--------

Anterior Siguiente

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

**10** Haga clic en el botón  Nuevo



## Selección de archivos PDF

PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51

AN LANGHOLZ (20246232351) Cerr

Consulta escritos

Cámara:   
Expediente:   
Fecha ingreso desde: 04/05/2016  
Origen: ☒ Propio ☐ De autorizado  
Dest:   
Contestación Demanda  Nuevo   
Descripción Foja Auto

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: Copia Escrita  
Descripción: ACOMPAÑA P  
Nuevo Eliminar  
Archivo

Adjuntar

Archivo: Seleccione archivo ... **11**  
☒ Doble faz  
Aceptar

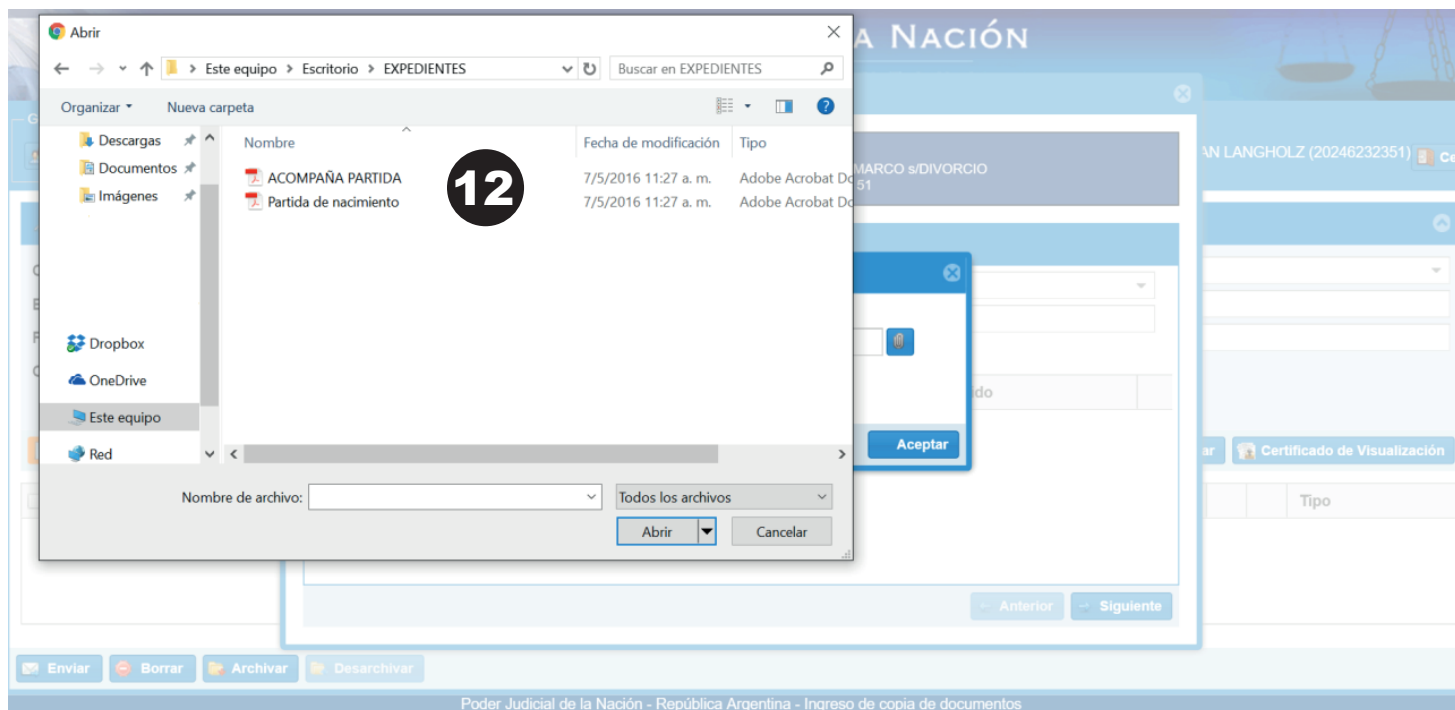
Anterior Siguiente

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

**11** Haga clic en el botón 

## Selección de archivos PDF



- 12** Busque entre sus archivos (por ejemplo, en su pendrive) y haga doble clic en el archivo PDF correspondiente al escrito (o documento) que enviará.

## Selección de archivos PDF



The screenshot shows the 'Poder Judicial de la Nación' web application interface. The main window is titled 'Nuevo escrito ...'. It contains a header with case information: 'CIV 077540/2015', 'BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO', and 'JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51'. Below this, there's a section for 'Paso 1/2: Adjuntos'. A modal window titled 'Adjuntar' is open, showing a file path 'C:\fakepath\ACOMPANA PARTIDA.f' and a checked 'Doble faz' option. The number 13 is overlaid on the 'Aceptar' button. The background shows various navigation and search options on the left and right sides of the interface.

**13** Haga clic en el botón **Aceptar**

➔ Se agregará el archivo PDF al listado. Si debe enviar más escritos (o documentos) al mismo expediente vuelva al paso 10.

## Lista de archivos PDF adjuntados

PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Fecha Ingreso desde: 04/05/2016 Origen: ☒ Propio ☐ De autorizado Destino: ☐ Contestación Demanda ☐ Nuevo

Descripción: Fojas: Al

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA Nº 51

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: Copia Escrito

Descripción: ACOMPAÑA PARTIDA DE NACIMIENTO

Nuevo Eliminar

Archivo	Fojas	Subido
ACOMPAÑA PARTIDA.pdf	1	14/05/2016 21:06:41

14 Siguiente

**14** Luego de agregar todos los escritos (y documentos) haga clic en el botón **Siguiente**

**\*** Listado de archivos PDF adjuntados.

## Selección del juzgado



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51

Paso 2/2: Destinatario

Destinatario


JUZGADO CIVIL 88

Guardar Borrador

Enviar

Siguiente

**15** Haga clic sobre el juzgado en el que tramita el expediente. Si el expediente está en Cámara haga clic sobre la Sala en la que tramita el expediente.

**16** A continuación haga clic en el botón  **Enviar**

## Finalización del procedimiento



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Fecha ingreso desde: 04/05/2016 Origen: ☒ Propio ☐ De autorizado Dest:

Contestación Demanda Nuevo escrito

Descripcion Fojas At

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos

Nuevo escrito ...

CIV 077540/2015  
BEATRIZ MABEL c/ MARCO s/DIVORCIO  
JUZGADO CIVIL 88 - SECRETARIA N° 51

Paso 2/2: Destinatario

Destinatario

JUZGADO CIVIL 88

Envío

Escrito enviado con éxito

17 Aceptar

Guardar Borrador Enviar

Anterior Siguiente

Certificado de Visualización

Tipo

**17** Haga clic en el botón **Aceptar**