

Guías paso a paso Notificaciones Electrónicas y  
otros sistemas de gestión judicial



# ENVÍO DE ESCRITOS Y DOCUMENTOS

Conforme Acordadas CSJN 4/2020, 31/2020 y otras normas aplicables

Este material actualiza y reemplaza el contenido de la Guía N° 2 “Envío de Escritos y Documentos”  
en base a las Acordadas de la CSJN

La Acordada CSJN 4/2020 dispuso que, salvo las presentaciones iniciales, las demás que se realicen en el ámbito de la Justicia Nacional y Federal serían completamente en formato digital. Agregó que “[...] *dichas presentaciones deberán estar firmadas electrónicamente por el presentante (arts. 5 y 6 de la ley 25.506, arts. 286 y 288 del Código Civil Comercial de la Nación y lo establecido por la Ley 26.685)*”.

La Acordada CSJN 31/2020 establece que “*Todas las presentaciones que los sujetos procesales legitimados en los expedientes deban realizar, las harán exclusivamente de manera electrónica con firma electrónica o digital en concordancia con lo dispuesto en la acordada 4/2020*”. También establece que “[...] *la prueba documental original que se acompañe deberá ser incorporada en formato digital con firma electrónica [...]*”. Por último, cabe destacar que “[...] *cuando la parte actúe con patrocinio letrado, éste deberá realizar las presentaciones en soporte exclusivamente digital incorporando el escrito con su firma electrónica [...]* suscriptas previamente de manera ológrafa por el patrocinado [...]”.



En consecuencia, hoy en día, todas las presentaciones deben hacerse exclusivamente de forma electrónica.

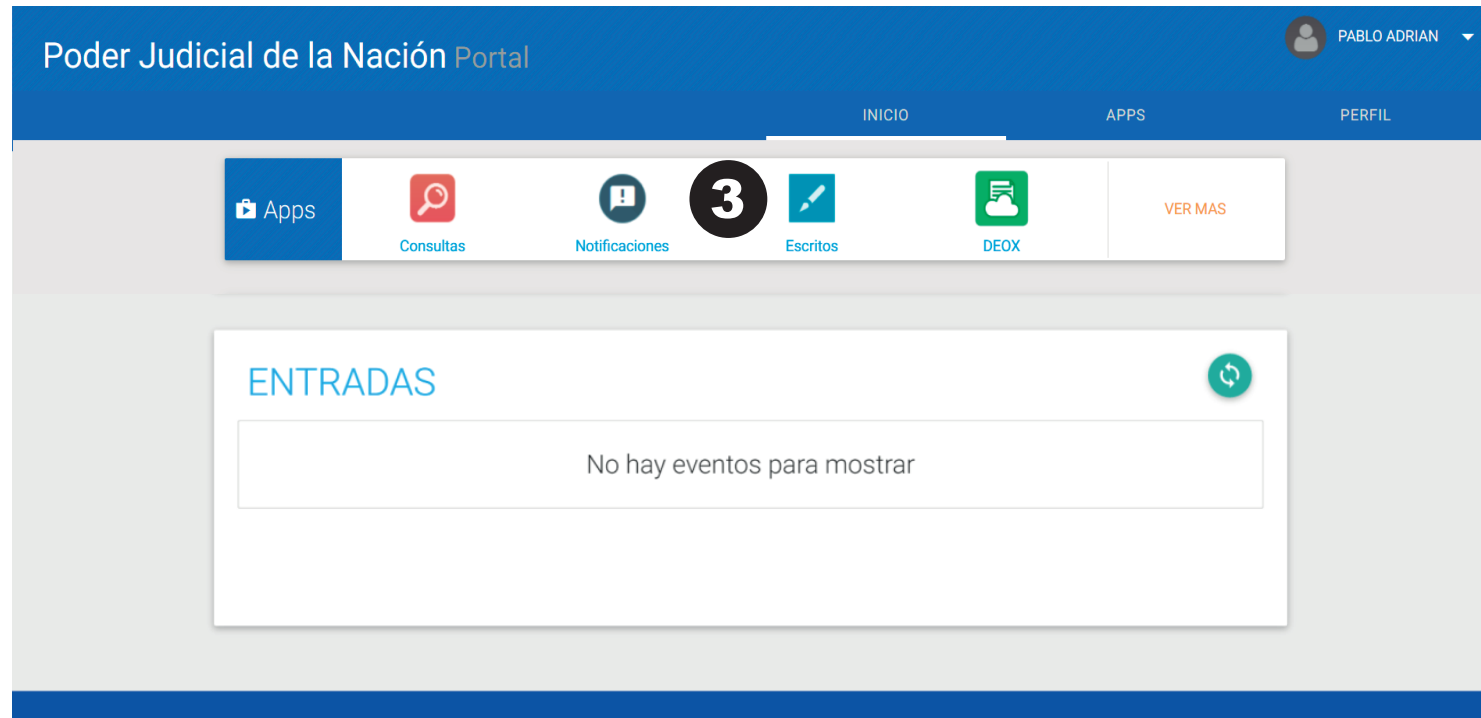
En la presente guía se explica, paso a paso, cómo se deben enviar las presentaciones electrónicas al expediente digital, conforme a lo dispuesto en las Acordadas CSJN 4/2020, 31/2020 y otras normas aplicables.

## Acceso al Portal de Gestión de Causas. Inicio de sesión



- 1** Ingrese al Portal de Gestión de Causas: [portalpjn.pjn.gov.ar](http://portalpjn.pjn.gov.ar) (no empezar con www).
- 2** Escriba su **CUIT/CUIL** y su **Contraseña**. Luego haga clic en el botón **INICIAR SESIÓN**
- >** Si es la primera vez que ingresa al sistema, su contraseña es su CUIT/CUIL.

## Ingreso a la APP Escritos



**3** Haga clic en la opción



# Inicio del procedimiento



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN  
REPÚBLICA ARGENTINA

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente Masivo 1) Cerrar Sesión

Consulta escritos

Cámara: Oficina:

Expediente: Año: Carátula:

Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso hasta: Descripción:

Origen: ☐ Propio ☐ De autorizado Destino: ☐ A juzgado ☐ A autorizador Estado: ☐ Pendiente ☐ Enviado Ubicación: ☐ En bandeja principal ☐ Archivado

INGRESO

**4** Nuevo Escrito Limpiar Buscar Certificado de Visualización

Descripción	Folios	Autor	Destinatario	Fecha Ingreso	Estado	Expediente	Tipo
-------------	--------	-------	--------------	---------------	--------	------------	------

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0



4

Haga clic en el botón

 Nuevo Escrito

## Selección del expediente



- 5** Seleccione la **Jurisdicción** e ingrese el **Número** y el **Año** del expediente en el que se realizará la presentación electrónica.
- 6** A continuación haga clic en el botón 
- 7** Haga clic sobre el **expediente** al cual se enviará el escrito (y los documentos) y luego haga clic en el botón 

## Selección del tipo de escrito



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN  
REPÚBLICA ARGENTINA

Gestión de Autorizados  
Por Persona Por Expediente Masivo Cerrar Sesión

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Año: Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso: Destino: A juzgado A autorizado Origen: Propio De autorizado

INGRESO  
Nuevo Escrito

Descripción Fojas Autor

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - Republica Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0

Nuevo escrito ...

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: ESCRITO ESCRITO MERO TRAMITE CONTESTACION DEMANDA SOLICITUD HABILITACION DIA ESCRITO DEMANDA / DOCUMENTAL DE INICIO

Anterior Siguiente

8

En el cuadro desplegable **Tipo** seleccione la opción correspondiente al tipo de escrito que se presentará.

## Selección de archivos PDF

PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN  
REPÚBLICA ARGENTINA

Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente Masivo

PABLO ADRIAN LANGHOLZ (20246232351) Cerrar Sesión

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Año: Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso hasta: Origen: Propio De autorizado Destino: A juzgado A autorizado

INGRESO

Nuevo Escrito

Nuevo Escrito ...

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: ESCRITO

Nuevo


9

Archivo	Descripción	Fojas	Subido
---------	-------------	-------	--------

Anterior Siguiente

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0

9 Haga clic en el botón  Nuevo



## Selección de archivos PDF



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN  
REPÚBLICA ARGENTINA

Gestión de Autorizados  
Por Persona Por Expediente Masivo Cerrar Sesión


Consulta escritos  
Cámara: Expediente: Año: Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso hasta: Origen: Propio Destino: A juzgado De autorizado A autorizado INGRESO Nuevo Escrito Descripción Fojas Autor

Nuevo escrito ...  
Paso 1/2: Adjuntar  
Tipo: ESC  
Nuevo X Archivo  
Atencion: Click Aqui - Informacion importante sobre su presentacion  
☐ Continuacion del Adjunto anterior  
Archivo: Seleccione archivo ...  
Descripcion:  
Aceptar  
Anterior Siguiente

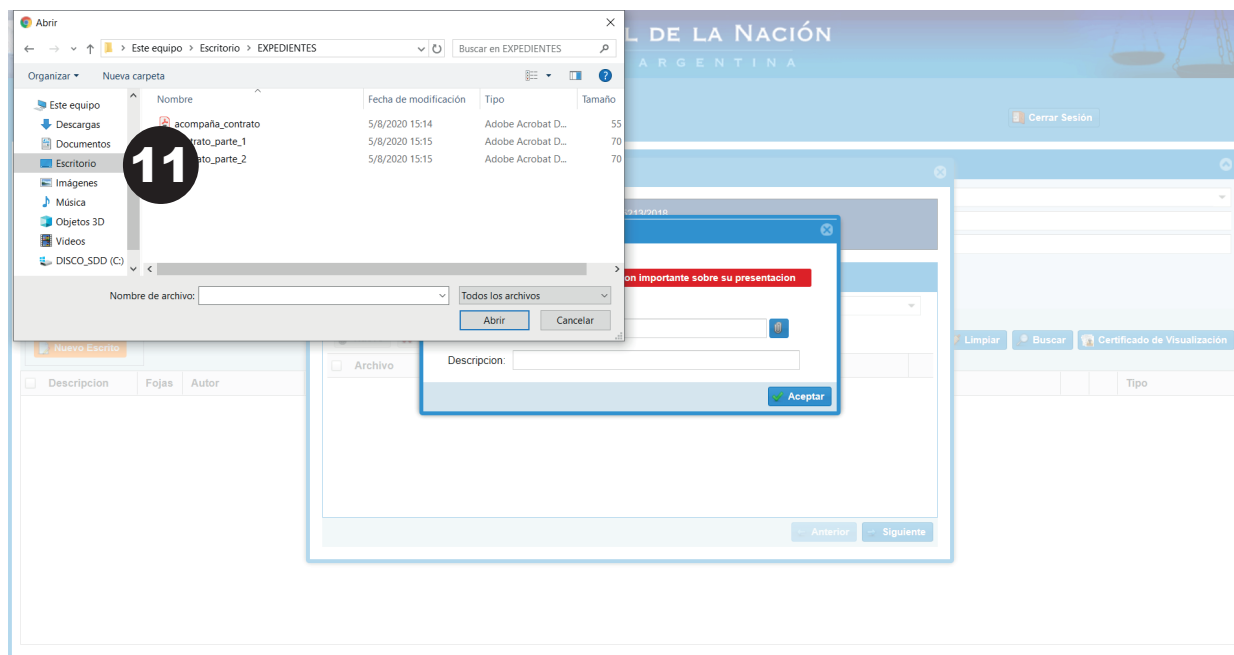
Limpiar Buscar Certificado de Visualización Tipo

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0

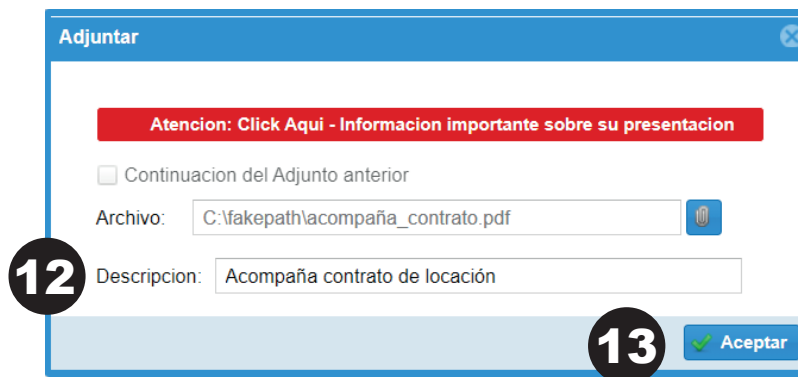
**10** Haga clic en el botón 

## Selección de archivos PDF





- 11** Busque entre sus archivos (por ejemplo, en su pendrive) y haga doble clic en el archivo PDF correspondiente al escrito (o documento) que enviará.


## Selección de archivos PDF



**12** Una vez seleccionado el archivo PDF se debe indicar, en el campo **Descripción**, un claro detalle del contenido del archivo.

**13** Luego se debe hacer clic en el botón 

 Tenga en cuenta que solo se debe enviar un escrito por vez. Sin embargo, en un mismo envío puede incluir varios documentos, para ello vuelva al paso 9.

 Si el archivo PDF que se está adjuntando es parte de un conjunto que debió dividirse por superar los 5MB, se debe marcar la opción "Continuación del Adjunto anterior". Automáticamente a la descripción ingresada con el primer archivo PDF del conjunto se le agregará una leyenda que identifica el número de parte. Si los documentos son de distinto contenido (por ejemplo: poder, acta de mediación, etc.) no se debe seleccionar la opción indicada.

## Lista de archivos PDF adjuntados



Gestión de Autorizados

Por Persona Por Expediente Masivo

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Año: Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso: Origen: Propio Destino: A juzgado De autorizado A autorizado

INGRESO

Nuevo Escrito

Descripción Fojas Autor

Nuevo escrito ...

Paso 1/2: Adjuntos

Tipo: ESCRITO

Nuevo Eliminar

Archivo	Descripción	Fojas	Subido
<input type="checkbox"/> acompaña_contrat...	Acompaña contrato de locación	1	31/08/2020 14:51:53
<input type="checkbox"/> contrato_parte_1.pdf	Contrato de locación - Parte 1	2	31/08/2020 14:52:31
<input type="checkbox"/> contrato_parte_2.pdf	Contrato de locación - Parte 2	2	31/08/2020 14:52:42

14

Siguiente

Limpiar Buscar Certificado de Visualización

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0

**14** Luego de agregar el escrito (y documentos) haga clic en el botón


**Siguiente**

**\*** Listado de archivos PDF que se enviarán.

## Selección del juzgado



**15** Haga clic sobre el juzgado en el que tramita el expediente. Si el expediente está en Cámara haga clic sobre la Sala en la que tramita el expediente.

**16** A continuación haga clic en el botón 

## Finalización del procedimiento



PODER JUDICIAL DE LA NACIÓN  
REPÚBLICA ARGENTINA

Gestión de Autorizados  
Por Persona Por Expediente Masivo

Consulta escritos

Cámara: Expediente: Año: Fecha ingreso desde: 21/08/2020 Fecha ingreso: Destino: ☒ Propio ☐ De autorizado ☒ A juzgado ☐ A autorizado

INGRESO  
Nuevo Escrito

Descripción Fojas Autor

Nuevo escrito ... (232351) Cerrar Sesión

Paso 2/2: Destinatario

Destinatario  
JUZGADO CIVIL 88 - Oficina Actual

Envío  
Escrito enviado correctamente  
Aceptar

Guardar Borrador Enviar

Anterior Siguiente

Limpiar Buscar Certificado de Visualización

Tipo

Enviar Borrar Archivar Desarchivar

Poder Judicial de la Nación - República Argentina - Ingreso de copia de documentos - v1.0

**17** Haga clic en el botón **Aceptar**